

2 de noviembre 2020

Querido Voluntario,

Gracias por tu interés en ser voluntario en el Centro de Acogida al Migrante Tepeyac. Antes de empezar tu voluntariado en el Centro, por favor, completa la Solicitud del Voluntario adjunta. [\[Inglés\]](#) [\[Español\]](#) Además, de acuerdo con las pólizas de la Diócesis Católica de Rochester, todos los voluntarios que trabajan con niños, jóvenes o adultos vulnerables se les requiere:

1. Completar una verificación de antecedentes penales (para adultos mayores de 18 años), para lo cual recibirás un email separado con el enlace para que ingreses tu información. Por favor, ponte en contacto con nosotros si no tienes acceso al internet.
2. Firma del Código de Conducta para voluntarios: [\[Inglés\]](#) [\[Español\]](#) – MENORES [\[Inglés\]](#) [\[Español\]](#)
3. Completa el Entrenamiento para adultos (edades 18 para arriba) Creando un Ambiente Seguro (CASE)\* El entrenamiento CASE se puede hacer en línea en cualquier momento, de día o de noche, o en persona. Por favor, envía tu Certificado de realización de tu Entrenamiento CASE al Departamento de Servicios Pastorales. Para soporte técnico, llama a la Oficina Diocesana IT al 1-800-844-7177. (Lunes-Viernes, 8AM-5PM) [\[Instrucciones\]](#).
4. Completa el Entrenamiento para Menores Creando un Ambiente Seguro (CASE)\* - Los voluntarios menores de 18 años solamente pueden completar el entrenamiento CASE en persona. Contáctanos para ponernos de acuerdo para este entrenamiento.
5. Los Conductores Voluntarios: Los voluntarios mayores de 21 años que tienen el certificado de CASE son elegibles para aplicar como conductores voluntarios y deben completar, además de todo lo de arriba, una Forma para Conductor [\[Pólizas y Formas para Conductores Voluntarios\]](#)

Todos los requisitos (Aplicación para ser Voluntario, chequeo de Antecedentes Penales, Código de conducta para voluntarios y Entrenamiento CASE) deben realizarse antes de comenzar el voluntariado. Jorge Salgado o Carmen Rollinson te contactarán para confirmarte que todo esta completo.

---

#### Información Adicional:

- \* Solo un voluntario puede realizar la prueba a la vez. No se permite que dos voluntarios tomen una prueba.
- \* Utilice una computadora de escritorio o portátil (PC o MAC). No utilice tabletas ni dispositivos móviles.
- \* Utilice la última versión de Internet Explorer. (Google Chrome, Mozilla Firefox y Safari no son compatibles con Flash y Java).
- \* Los usuarios deben tener Adobe Flash y Reader instalados en su computadora. (Software gratuito en <http://www.adobe.com>)
- \* Los usuarios deben deshabilitar el bloqueador de ventanas emergentes de su navegador web.
- \* Los usuarios deben utilizar una computadora conectada a una impresora para imprimir el Certificado CASE y los Resultados de las Pruebas. Si no hay acceso a una impresora, los usuarios pueden guardar los archivos como PDF, tomar una captura de pantalla o tomar una foto de dichos documentos y enviarlos al Jorge Salgado o Carmen Rollinson por correo electrónico. Los voluntarios también pueden completar la capacitación CASE en una computadora del Centro Tepeyac con acceso a una impresora.
- \* Se le recomienda que complete la capacitación de una sola vez, ya que puede experimentar problemas técnicos al regresar. Si lo hace, borre todo el historial, las cookies y el caché en el navegador y comience de nuevo.

Envíe sus formularios completos por correo electrónico a Jorge Salgado, con una copia a Carmen Rollinson.

#### Si tiene alguna pregunta, no dude en contactarnos:

Jorge Salgado, Coordinador del Centro de Acogida al Migrante Tepeyac, Departamento de Servicios Pastorales  
Email: [Jorge.Salgado@dor.org](mailto:Jorge.Salgado@dor.org), Teléfono: 585-328-3228 ext. 1340, Celular: 585-330-1925

Carmen Z. Rollinson, Encargada de Proyectos, Departamento de Servicios Pastorales, Diócesis de Rochester  
Email: [Carmen.Rollinson@dor.org](mailto:Carmen.Rollinson@dor.org), Teléfono: 585-328-3228 ext. 1318